

南京信息工程大学后勤服务总公司

2019 年党政工作要点

在学校党委、行政的领导下，后勤服务总公司不断深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，用以武装头脑、指导实践、推动工作；不断更新观念、继续深化改革，强化管理，合理控制运营成本；不断提升服务水平，构建与一流特色高水平大学相适应的后勤保障体系，努力使后勤服务水平和质量再上新台阶。

一、牢记使命，不忘初心

（一）以十九大精神为指导，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，牢固树立“四个意识”，提高政治站位；坚定“四个自信”，落实新时代思想理念；做好“两个维护”，忠于党的领导，严格执行党的政治纪律和政治规矩。坚持改革创新，把制度建设贯穿其中，充分发挥公司党总支的政治核心作用、各党支部的战斗堡垒作用和全体党员干部的先锋模范作用。

（二）加强领导班子建设。坚持党政联席会议制度，贯彻落实民主集中制，不断提高班子成员的理论素养和管理能力。严格落实中心组学习制度，切实提高政治理论水平和领导能力。达到统一思想、增进团结、互相监督、共同提高的

目的。

（三）加强党支部建设。认真落实“三会一课”制度，加强党的理论知识及国家方针政策的学习。深入推进支部共建工作，扎实开展党员发展工作，让新发展的年轻党员成为一面旗帜，引领其他积极要求进步的优秀团员青年向党组织靠拢。

（四）以师生对校园美好生活的向往为追求目标，以改革创新为动力，以后勤队伍建设为重点，以科学管理为保证，全面加强后勤党建和思想政治工作，扎实推进“一流后勤”、“智慧后勤”建设，全面提升服务保障能力，为学校“双一流”大学建设作出贡献。

二、深化改革，提升服务

（五）积极稳妥地深化后勤改革工作。进一步优化目标管理体系，签订目标管理责任书；建立与完善各部门目标考核与绩效管理的机制；建立对经理级以上管理骨干的评价考核机制，试点干部晋升制和淘汰制、打破现有干部职务终身制现状；探索职业经理人的培养与引进工作；在适当工作范围试点探索包干制工作模式。（负责人：吴波、陈颖曼，责任单位：综合办公室）

（六）积极协助做好社会化协议商讨和签订工作，积极主动地对标社会专业企业提升服务保障水平，积极配合做好社会化运行项目的交接工作，努力实现服务水平与社会企业

专业水平、服务费拨款标准与社会专业企业中标价格的“双对接”。（负责人：吴波，责任单位：综合办公室）

（七）建立并试行体现绩效的岗位薪酬体系，进一步优化部门岗位设置，合理配置人力资源，适当调整部分岗位人员交流，调动后勤干部职工的积极性，提升后勤职工的收入水平。（负责人：吴波、白光志，责任单位：综合办公室）

（八）引培并举、以培为主，进一步加强队伍建设。加大专业技术岗位业务培训力度，加强突出专业技术人员的引进力度，进一步提升后勤队伍的专业水平和业务能力；鼓励职工积极参加后勤系统各类技能竞赛，不断提高后勤职工的职业技能素质和技能水平。（负责人：吴波，责任单位：综合办公室）

（九）继续加大相关部门机械化作业的投入，提高服务效率。（负责人：吴波，责任单位：各相关单位）

（十）推进后勤信息化建设。完成报修系统、服务评价考核系统、宿舍管理系统、校园巴士运行系统、人力资源管理系统和商超进销存系统等的建设与使用。（负责人：白光志，责任单位：运营监控部、各相关单位）

（十一）进一步提升校园餐饮的管理水平和服务标准。科学谋划校内食堂经营布局，采取社会化与自营相结合的方式继续推进合同到期食堂的综合提升工程；进一步加强饮食卫生管理体系建设，打造具有信大餐饮特色的管理模式；积

极运用食堂考核结果，提升各餐厅服务水平；积极推进集中加工配送工作，提升品牌化和市场化意识，新增2种以上集中加工配送品类。（负责人：王亚平，责任单位：饮食服务中心）

（十二）进一步提升校园物业管理水平和服务规范。试点运行质量管理体系，落实各项物业服务标准化；试运行会议服务中心，提高各类会议的服务水平和保障能力；继续推进中苑西苑绿化专项整治项目，提升中苑西苑绿化管养水平；协助完成社会化运行项目的稳妥交接工作；协助完成楼宇内保的稳妥交接工作。（负责人：陈颖曼，责任单位：物业服务中心）

（十三）进一步提升宿舍管理与服务水平。试点运行质量管理体系，落实宿舍管理服务标准化；建好用好宿舍管理系统，打造学生宿舍智能生活社区；打造特色化宿管文化，努力实现一区一景、一楼一景；进一步提升宿舍围合中庭的集中清理和景观建设。（负责人：白光志，责任单位：宿舍管理中心）

（十四）进一步提升维修保障的到位率和好评率，进一步提升水电值守作业规范度。建好用好报修系统，实现库房管理、报修响应、维修质量、服务态度和用工绩效等全过程提升；建立健全水电值守作业规范，探索并试行无人值守、远程值守；提升队伍专业化水平，提升较大抢修、维修的专

业能力；切实加强安全生产管理，杜绝责任事故发生。（负责人：陈颖曼，责任单位：维修保障中心）

（十五）进一步落实保障性交通服务，积极拓展服务性、经营性交通服务。提档升级校园巴士服务，建好用好校园巴士服务系统，积极推进站台建设，根据基建进展及时优化线路，积极推进车型更新；新购经营性服务车辆，提升服务能力，落实服务规范；实体化运行华云汽车修理厂，开展洗车、常规保养、钣金修理等业务，并为本校教职工提供服务优惠；建设校内驾校，给广大师生提供质优价廉的驾培服务。（负责人：白光志，责任单位：交通服务中心）

（十六）严格落实现有经营类项目的监管，在提供更好服务与保障前提下积极拓展新的经营项目。推进完成校内快递业务整合工作，落实快递服务场所环境升级；加强校园官方文创店的产品线优化设计，加强品牌建设和经营推广；提升自助洗衣房的环境建设和服务水平；完成校内自助类项目的招投标和投运工作；协助做好校内到期门面房招投标工作。

（责任人：王亚平，责任单位：经营开发中心）

三、强化责任，落实保障

（十七）狠抓后勤安全生产工作，签订安全生产责任书，建立各部门安全生产操作规范，坚决杜绝安全生产责任事故。

（负责人：陈颖曼，责任单位：各部门）

（十八）全面落实廉政风险点防控评估工作，全面排查

后勤各方面工作的廉政风险点，扎实推进防控机制建设，签订党风廉政建设责任书，全面落实防控措施。（负责人：陈颖曼，责任单位：各单位）

（十九）试行后勤服务监督考核办法，推进质量体系认证工作，修订与完善公司制度，提高后勤服务的标准化和规范化。（负责人：吴波，责任单位：运营监控部）

（二十）进一步加强后勤文化建设，打造信大特色后勤文化。从公司实际出发，结合省联采主任单位、城北片区片长单位，打造有影响力、有感召力、有凝聚力的特色品牌活动；切实关心职工工作与生活，适当增加职工福利支出，建立职工病、困、婚、丧、育和生日等探访慰问管理办法，优化年度体检方案，提高职工获得感与归属感。（负责人：陈颖曼，责任单位：分工会、综合办公室）