

中共南京信息工程大学后勤服务总公司总支部委员会文件

后勤党发〔2019〕6号

南京信息工程大学后勤服务总公司 基层党支部民主生活会制度

第一条 为进一步规范党支部民主生活会，加强党内民主监督，发扬批评和自我批评的优良传统作风，加强党员教育管理，保证党的路线、方针、政策、决议的正确贯彻执行，根据《中国共产党章程》、《关于新形势下党内政治生活的若干准则》、《中国共产党党内监督条例》等有关规定，结合公司实际，制定本制度。

第二条 民主生活会要遵循“团结——批评和自我批评——团结”的方针，通过开展积极的思想斗争，解决党内问题，达到统一思想、加强团结、相互监督、共同提高的目的。

第三条 党支部民主生活会每年召开一次，根据需要，民主生活会也可随时召开。

第四条 党支部民主生活会由支部书记主持。书记不能缺席。支部书记要带头开展批评和自我批评，既要严于责己，真心诚意地欢迎批评，又要引导大家敞开思想，互相帮助，把民主生活会真正开成解决问题的会，切忌图形式，走过场。

第五条 党支部民主生活会由支部书记召集，须有三分之二以上正式党员参加。因故缺席的成员应提交书面发言，由其他同志在会上宣读，列入会议记录，书记将会议情况和批评意见转告缺席的同志。

第六条 公司党政领导干部要参加双重组织生活，除参加公司党总支领导班子的民主生活会外，也要积极参加所在支部的民主生活会。

第七条 党员主要结合个人岗位工作实际及个人工作、思想情况，对照党章、十九大精神、习近平新时代中国特色社会主义重要思想的要求，从党员的党性、党风、党员先进性等方面，检查、总结，开展批评和自我批评，统一思想认识。

第八条 党支部根据各部门中心工作或工作中存在的主要问题，确定重点议题。

第九条 围绕民主生活会拟解决的主要问题，书记、支委成员要个别谈心，交换意见，征求各部门和公司党总支意见，就一些重要问题初步统一认识，于会前转告参加会议的党员同志或会上通报。

第十条 民主生活会前，要将开会的日期、内容和要求提前通知参加会议的人员，以便进行认真准备。

第十一条 党员要本着“知无不言，言无不尽”，“言者无罪，闻者足戒”的精神，敞开思想，畅所欲言；要严于解剖自己，主动检讨思想、工作、作风等方面缺点和错误，诚恳接受别人的批评和帮助；开展批评要与人为善，大事讲原则，小事讲风格，防止在细小问题上纠缠不休；相互间有意见，可以开展个别谈心，或者把问题摆在桌面上，通过交换看法和意见来解决，不搞自由主义；要遵守民主生活会的纪律，不许歪曲和夸大事实真相，不许压制批评和对批评者打击报复，不许把党组织内部交流思想的情况向外泄漏。

第十二条 民主生活会检查和反映出来的问题，应由本支部解决的，要积极制定改进措施，切实加以解决；需要公司党总支帮助解决的，应及时向公司党总支报告。属于违反党纪、政纪的，应按照管理权限，分别交学校相关部门查处。

第十三条 在民主生活会上提出的重要问题，党支部没有及时研究解决或向公司党总支报告的，应追究书记的责任。

第十四条 在民主生活会召开后十五日内，要向公司党总支报送会议情况和发言记录。报告的主要内容为开展批评和自我批评的情况，检查出来的主要问题及提出的整改措施。

第十五条 对于群众普遍关心问题的整改措施，可用适当方式公布，以便接受监督。

第十六条 对未经支部同意而不按时召开民主生活会的党支部的主要负责人，对于无故不参加民主生活会的党员领导干部，应给予批评教育。

附件：1、后勤服务总公司基层党支部民主生活会流程
2、后勤服务总公司基层党支部民主生活会问题
整改落实情况



附件 1:

南京信息工程大学后勤服务总公司 基层党支部民主生活会流程

一、支部书记召集支委讨论

- 1.明确民主生活会的具体日期。
- 2.根据上级要求，结合实际，确定民主生活会的中心议题，预先通知全体支委做好准备。

二、支部委员听取党内外群众意见

- 1.分别召开党员、群众座谈会，征求意见。
- 2.分类归纳，整理对班子和个人提出的意见。

三、提前通知支部委员

- 1.支部书记对全面工作进行认真回顾，对群众提出的意见进行归纳，对照检查，做好材料准备。
- 2.支部委员针对意见和分管的工作进行准备。
- 3.支部委员开展相互交心、谈心活动。

四、向上级党总支报告

将本次民主生活会的中心议题、开会时间、地点报告公司党总支。

五、组织委员做好记录准备

召开民主生活会的主要议题、时间、地点和主持人、记录人及参加人员姓名（如缺席要注明原因）。

六、支部书记学习文件、通报情况

1. 学习上级有关文件，统一思想，端正认识。
2. 主持人将党员和群众对支部班子和委员提的意见全面通报，让每个党员知晓。

七、班子成员开展批评和自我批评

1. 检查上次民主生活会提出的问题和整改情况。
2. 各自汇报思想和工作，进行自我批评。
3. 互相交流意见和开展批评，提出希望。
4. 理出共性问题，总结经验教训。

八、记录人将记录报送党总支

将会议原始记录，以及本次民主生活会情况形成书面材料上报公司党总支。

九、班子成员制定并落实整改措施

1. 制定整改措施。
2. 建立和健全有关制度。
3. 适时检查一次改进情况，在下次生活会上汇报。
4. 年终向支部党员大会报告一次工作。

附件 2:

南京信息工程大学后勤服务总公司
基层党支部民主生活会问题整改落实情况

支部名称:

时间: 年 月 日

问题	整改措施	整改结果